

Directeur des Ressources Humaines & moyens généraux F/H

À une quinzaine de kilomètres du centre de Paris, le plateau de Saclay constitue l'un des plus grands pôles scientifiques français, grâce à l'implantation depuis 1945 de grands établissements d'enseignement supérieur et de recherche.

Ce territoire francilien possède de puissants atouts pour répondre aux enjeux d'une économie mondiale en profonde mutation :

- L'excellence académique et la renommée de ses établissements d'enseignement supérieur réunis dans l'Université Paris-Saclay et de l'institut Polytechnique de Paris ;
- La force industrielle de ses pôles d'activité majeurs de l'Essonne et des Yvelines que sont Courtaboeuf, Massy, Saint-Quentin-en-Yvelines, Vélizy-Villacoublay ;
- Sa concentration d'activités de recherche et développement exceptionnelle autour des filières stratégiques de l'énergie, des mobilités, des TIC, de la santé, de l'aérospatiale - défense sécurité...
-

L'EPA Paris-Saclay est en charge de plusieurs missions au service de la mise en œuvre de ce projet de « cluster technologique de niveau mondial » à l'échelle du plateau de Saclay. A cet effet, sa Direction de l'Aménagement et du Développement Durable réalise des grandes opérations d'aménagement en particulier sur la frange sud du Plateau de Saclay (Quartiers de Moulon, Corbeville et de l'Ecole Polytechnique) de l'ordre de 2,2 millions de m², parmi les plus importantes en Europe, et dans les Yvelines sur les secteurs de Versailles Satory, de la future gare de Guyancourt - Saint Quentin et de Freyssinet Trappes-Montigny.

Le développement du Cluster s'inscrit dans une démarche de développement durable équilibrée entre d'une part la protection et la valorisation des activités agricoles et d'autre part des développements urbains dans des quartiers desservis par la future ligne 18 du Grand Paris-Express.

Le développement du pôle scientifique et technologique s'opère également par le développement et l'animation des réseaux d'entreprises, des services, et de l'entrepreneuriat (Direction de l'Innovation et du Développement Economique).

L'EPA Paris Saclay est également maître d'ouvrage d'opérations immobilières et d'équipements ou en prestation de services pour le compte d'établissements d'enseignement supérieur et de recherche (direction de l'ingénierie).

Il comprend également une direction de la communication et un secrétariat général regroupant les services financier, juridique et les ressources humaines.

MISSIONS ET RESPONSABILITES

Membre du comité de direction et rattaché au secrétaire général, il participe et prend part aux décisions stratégiques de l'établissement public d'aménagement Paris Saclay. Il met en œuvre toutes les actions nécessaires pour répondre aux objectifs de l'établissement et de la Direction Générale.

En lien avec une équipe composée d'un responsable ressources humaines et d'un responsable adjoint des services généraux, il est responsable de l'ensemble de la fonction RH et des moyens généraux

- Proposer les actions nécessaires pour développer, renforcer ou faire évoluer les compétences de l'établissement (gestion de carrière, entretiens annuels et entretiens professionnels, plan de développement des compétences, etc.) ;
- En lien avec les directeurs de l'établissement, prendre en charge les actions de recrutement et le process d'intégration ;
- Elaborer le budget du personnel et suivre l'application de la politique de gestion du personnel et le pilotage de la masse salariale avec le secrétaire général ;
- Conseiller et assister la Direction Générale sur les impacts ressources humaines et sociaux des orientations stratégiques de l'EPA Paris-Saclay ;
- Accompagner les managers et les salariés sur l'ensemble des thèmes RH ;
- En lien avec un cabinet d'avocat, gérer les actions disciplinaires de l'établissement ;
- Entretenir les relations sociales et piloter les relations avec élus et les membres du CSE ;
- Superviser l'établissement de la paie confiée à un prestataire externe ;
- Veiller au respect de la qualité de vie et des conditions de travail ;
- Superviser l'organisation du séminaire annuel des collaborateurs et la communication interne ;
- Coordonner les moyens généraux sur l'ensemble des domaines liés au fonctionnement de l'établissement (locaux, énergie, fournitures, mobilier, téléphonie, flotte automobile, entretien et accueil du bâtiment, etc.) dans le respect des délais, des budgets et des obligations légales.

FORMATION ET COMPETENCES

- De formation supérieure de niveau Bac + 5 en ressources humaines avec une expérience d'au moins 10 ans avec un profil généraliste ;
- Connaissance idéalement du secteur de la promotion, la construction ou l'aménagement du territoire ;
- Connaissance des règles des marchés publics ;
- Capacité d'adaptation et grande polyvalence ;
- Maîtrise du code du travail et goût pour les chiffres et les données sociales ;
- Capacité à identifier et anticiper les risques
- Anticipation et capacité à identifier les priorités ;
- Sens du dialogue et qualité d'écoute ;
- Capacité à convaincre et capacité à négocier ;
- Bonnes qualités relationnelles ;
- Sens de la confidentialité.

NOUS REJOINDRE :

L'Établissement Paris Saclay propose à ses collaborateurs :

- 2 jours fixes de télétravail par semaine ;
- 14 jours de RTT ;
- Un intéressement ;
- Des titres restaurant d'une valeur de 10,80 € (60% pris en charge par l'employeur) ;
- Un CET ;
- Une mutuelle ;
- Des avantages proposés par le CSE.

Si vous êtes intéressé(e) adressez-nous votre candidature :

EPAPS - Direction Ressources-Humaines -6 boulevard Dubreuil - 91400 Orsay

rh@oin-paris-saclay.fr